

Република Србија

Универзитет у Нишу

Пољопривредни факултет у Крушевцу

Број: 04/875-4

Датум: 29.12.2021. год.

На основу члана 71. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, број 88/2017....67/2021 и 67/2021 -др. Закон) и члана 17. Статута Пољопривредног факултета у Крушевцу, Савет Факултета на седници одржаној дана 29.12.2021. године усвојио је

## **ПРАВИЛНИК**

о мерилима за утврђивање висине школарине на  
Пољопривредном факултету у Крушевцу

### **Члан 1.**

Правилником о мерилима за утврђивање висине школарине (у даљем тексту: Правилник) ближе се дефинишу појам школарине и мерила за утврђивање висине школарине за једну школску годину студија на Пољопривредном факултету у Крушевцу (у даљем тексту: Факултет).

### **Члан 2.**

Средства остварена од школарине Факултет користи за стварање услова за успешно савладавање студијског програма, побољшање услова рада студената на Факултету, ваннаставне активности студената, за зараде запослених и за друге намене у складу са Законом о високом образовању, Законом о раду, Законом о платама у државним органима и јавним службама, Уредбом о коефицијентима за обрачун плата запослених у јавним службама, Уредбом о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета за делатност које се финансирају из буџета, Посебним колективним уговором за високо образовање и Правилником о раду Факултета.

### **Члан 3.**

Школарина обухвата редовне услуге које плаћају студенти који се финансирају из сопствених средстава, а за накнаду трошкова студија за једну школску годину, односно за стицање 60 ЕСПБ бодова.

#### **Члан 4.**

Школарина се утврђује у висини која покрива накнаду трошкова за следеће редовне услуге које Факултет пружа студентима у оквиру остваривања студијског, односно студијских програма на основним академским студијама:

1. Трошкове активне наставе:

- предавања,
- рачунске вежбе, лабораторијске вежбе,
- реализација предиспитних обавеза, консултације и учење под менторством,
- колоквијуми,
- коришћење библиотеке, рачунарских учионица и лабораторија,
- трошкови амортизације WiFi у згради Факултета,
- E-mail налог,
- прве три пријаве испита без надокнаде,
- издавање потврда за остваривање редовних студентских бенефиција,

стручну помоћ при изради студијско истраживачког рада, стручне праксе/тимског пројекта, семинарских, научноистраживачких, дипломских и завршних радова.

2. Материјалне трошкове пословања Факултета који нису покривени из буџета:

- електричну енергију,
- грејање,
- комуналне услуге и услуге одржавања зграде, ПТТ услуге,
- трошкове амортизације интернета,
- коришћење рачунарске, аудио-визуелне и друге наставне опреме, набавку опреме за осавремењивање наставног процеса,
- трошкове набавке књига и стручне литературе за повећање библиотечког фонда, одржавање опреме за потребе наставног процеса и реализације студијског програма и набавку потрошног материјала за извођење предавања, вежби, практичне наставе.

3. Инвестиционо одржавање и текуће одржавање зграде Факултета које није покривено из буџета.

4. Услуге административно-стручних служби које нису покривене из буџета ради покрића дела зараде.

#### **Члан 5.**

Накнада за школарину из члана 4. не обухвата накнаде за друге административне услуге и трошкове, које Факултет наплаћује од студената и у складу са усвојеном Одлуком о висини школарина и накнада на Пољопривредном факултету у Крушевцу.

#### **Члан 6.**

Школарина која обухвата трошкове наведене у члану 4. Правилника, израчунава се на следећи начин:

$$Ш=К \times \frac{(ЗНС+МТ+ЗАС)}{БС}$$

где су:

Ш - Школарина;

ЗНС - Годишња бруто зарада запослених наставника и сарадника сразмерна њиховом годишњем оптерећењу у активној настави и броју буџетских студената;

МТ - Средства из буџета која је Факултет у претходној буџетској години потрошио за материјалне трошкове (електрична енергија, грејање и комуналне услуге) сразмерна броју буџетских студената;

ЗАС - Годишња бруто зарада запослених у административно-стручним службама сразмерна њиховом ангажовању у пратећим пословима реализације студијских програма и броју буџетских студената;

БС - Број буџетских студената уписаних у текућој школској години;

К - Коефицијент за сваки ниво студија. Износ К предлаже декан Факултета, а усваја Савет Факултета.

#### **Члан 7.**

Студент који се уписује у одговарајућу школску годину у статусу студента који се финансира из сопствених средстава, обавезан је да уплати школарину.

Приликом уписа године студија међусобни односи Факултета и студента у погледу финансијских обавеза регулишу се уговором.

#### **Члан 8.**

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Библиотеци и интернет страници Факултета.

**Председник Привременог савета  
факултета**

**Проф. др Ненад Д. Павловић, с/р**